



SEAFRIGO GROUP

POLITIQUE SPONSORING & MECENAT CHEZ SEAFRIGO GROUP

JUIN 2025

SOMMAIRE

1	Objectif de la politique	3
2	Définitions	
3	Nos engagements	4
4	Domaines d'intervention prioritaires	5
5	Critères de sélection	6
6	Évaluation éthique et conformité	
7	Processus d'instruction	7
8	Suivi, évaluation et contrôle	8
9	Gouvernance, prévention et formation	
10	Prévention des risques	11
11	Révision de la politique	

1

Objectif de la politique

La présente politique vise à encadrer les actions de **mécénat** et de **sponsoring** engagées par Seafrigo Group, en les distinguant clairement selon leur finalité et leurs contreparties. Elle s'inscrit dans une démarche éthique, conforme à la stratégie RSE du Groupe, et répond aux exigences de conformité, notamment celles définies par **l'Agence Française Anticorruption (AFA)**.

Elle a pour objectifs :

- De soutenir des actions d'intérêt général à travers le mécénat ;
- De promouvoir la marque Seafrigo Group via le sponsoring ;
- De prévenir tout risque d'atteinte à la probité (corruption, favoritisme, conflits d'intérêts) ;
- D'assurer la transparence, la traçabilité et la conformité des engagements.

2

Définitions

Mécénat : soutien matériel ou financier (en numéraire, en nature ou en compétences), apporté à une œuvre ou à un organisme d'intérêt général, **sans contrepartie directe ou indirecte équivalente** pour le donateur. Ce dispositif relève d'un **acte désintéressé** et bénéficie d'un régime fiscal spécifique.

Sponsoring (ou parrainage) : soutien apporté à une activité, une organisation ou un événement, en contrepartie de **retombées publicitaires ou commerciales** (visibilité, hospitalités, promotion de marque, etc.). Il s'agit d'une **dépense de nature commerciale**.

3

Nos engagements

En cohérence avec ses valeurs – Intégrité, Diversité & Inclusion, Entrepreneuriat – Seafrigo Group considère le mécénat et le sponsoring comme des leviers pour affirmer son rôle d'entreprise citoyenne, renforcer les liens avec les communautés locales et promouvoir des initiatives d'intérêt général à impact positif.

Seafrigo Group s'engage à :

- Promouvoir des initiatives cohérentes avec ses **valeurs (Intégrité, Diversité & Inclusion, Entrepreneuriat)** ;
- Respecter les **cadres réglementaires et fiscaux** en vigueur ;
- Prévenir toute situation de **conflit d'intérêts ou d'avantage indu** ;
- Garantir la **traçabilité**, la **transparence** et la **proportionnalité** des contreparties ;
- Formaliser chaque opération par une **convention écrite** qui comprendra obligatoirement une clause spécifique anticorruption.



4

Domaines d'intervention prioritaires

Nous soutenons des projets porteurs de valeurs d'intérêt général, en particulier dans les domaines suivants :

- **Recherche médicale** : Soutien à la lutte contre les cancers et à la recherche en santé.
- **Sports nautiques** : Nous soutenons la promotion des sports nautiques, en particulier la voile, en lien avec l'identité maritime du Groupe. Le Groupe souhaite également favoriser l'accès au sport pour tous, en soutenant des initiatives qui démocratisent la pratique sportive, quel qu'en soit le domaine.
- **Culture & patrimoine** : Soutien à l'expression artistique, à la diffusion culturelle et à l'accès des collaborateurs à la culture.
- **Lutte contre le gaspillage** : Partenariats visant à limiter le gaspillage alimentaire et les déchets.
- **Environnement** : Projets en faveur de la biodiversité, de la transition énergétique et de la réduction de l'empreinte carbone.
- **Développement local** : Engagement dans des projets qui favorisent l'essor économique et social des territoires où Seafrigo Group est implanté, en soutenant des initiatives locales visant à renforcer les infrastructures et à améliorer la qualité de vie des communautés.
- **Bien-être des enfants** : Actions en faveur du bien-être des enfants, notamment à travers des projets éducatifs, l'accès à la santé, et le soutien à des initiatives visant à améliorer leur qualité de vie et leur avenir.
- **Soutien aux structures hospitalières** : Soutien aux établissements hospitaliers publics et privés à but non lucratif, afin de contribuer à l'amélioration des conditions d'accueil, de soins et de bien-être des patients, en particulier les plus vulnérables.



5

Critères de sélection

Pour être éligibles à un soutien de la part de Seafrigo Group, les projets (mécénat ou sponsoring) proposés doivent répondre aux critères suivants :

- Être en cohérence avec nos valeurs et les engagements de notre politique RSE ;
- Être porté par une structure transparente (personne morale ou, à titre exceptionnel, physique) ;
- Présenter un impact vérifiable (social, environnemental ou de visibilité) ;
- Respecter les règles de neutralité politique, syndicale et religieuse ;
- Ne pas constituer un vecteur de promotion personnelle ou d'enrichissement privé ;
- Être documenté et évalué selon un screening éthique préalable (détaillé dans la partie suivante).

6

Évaluation éthique et conformité

Screening éthique obligatoire

Tout projet fait l'objet d'une évaluation rigoureuse afin de prévenir les risques d'**atteinte à la probité**, notamment :

- **Conflits d'intérêts**, liens familiaux ou fonctionnels entre le Groupe et le bénéficiaire ;
- **Réputation de l'organisme bénéficiaire** (recherches médias, antécédents judiciaires) ;
- Existence de **pièces comptables** et d'une **convention formalisant les engagements** et les obligations anticorruption.



Processus d'instruction

Les demandes peuvent émaner de collaborateurs internes ou d'organismes externes. Toutes les demandes doivent être adressées à l'adresse suivante : communicationgroupe@seafriigo.com, accompagnées du formulaire officiel et d'une présentation du projet.

1 → Dépot du dossier complet à l'adresse officielle (communicationgroupe@seafriigo.com).

Il convient notamment de collecter auprès du partenaire la documentation suivante :

- Status,
- K-bis
- États financiers,
- Informations sur les représentants légaux et bénéficiaires effectifs,
- RIB

Le dossier comprend également tout justificatif des vérifications liminaires opérées.

2 → Analyse éthique et opérationnelle par le service Communication, avec l'appui des services Juridique et Gestion des risques.

La fonction compliance sera amenée à délivrer un avis sur chaque demande. Elle pourra, le cas échéant, opposer son veto.

3 → Instruction séparée des dossiers mécénat et sponsoring, selon les critères fiscaux et de gouvernance spécifiques ;

Aucune convention ne pourra être signée sans avoir obtenu, sur la base des évaluations réalisées, l'approbation de l'ensemble des fonctions concernées.

4 → Décision collégiale via les services Communication, Juridique, Gestion des Risques et de la Direction Générale. L'approbation de chaque service est formalisée par écrit.

5 → Signature d'une convention écrite avant tout engagement.

6 → Les dossiers d'instruction, comprenant l'ensemble des éléments collectés, la décision d'approbation et la convention signée, sont centralisés et conservés par le service Communication.

8

Suivi, évaluation et contrôle

- Chaque opération fait l'objet d'un **suivi contractuel et financier** ;
- Les bénéficiaires doivent produire un **rapport d'exécution ou d'impact** (mécénat) ou un **bilan de visibilité** (sponsoring) ;
- Des **contrôles internes** ponctuels peuvent être menés, intégrés au plan de contrôle du Groupe ;
- Les opérations sont intégrées au **reporting RSE annuel** ;
- Tout au long de la relation, des points de vigilance seront régulièrement réalisés afin de vérifier l'existence de la contrepartie commerciale ;
- Lors de la réalisation du paiement, la destination des fonds sera scrupuleusement contrôlée (coordonnées bancaires visées au contrat vs coordonnées bancaires du virement etc.) ;
- Toute reconduction d'un partenariat devra suivre le même process d'évaluation et de validation.

9

Gouvernance, prévention et formation

- Les services Communication, Juridique et Gestion des Risques supervisent la politique, assurent sa conformité et valident les dossiers ;
- Les personnels impliqués reçoivent une **formation à la prévention de la corruption** (risques mécénat/parrainage, conflits d'intérêts, etc.) ;
- Le **dispositif d'alerte interne** est ouvert aux partenaires et bénéficiaires.

L'ensemble des dossiers, validés comme rejetés, est centralisé et référencé par le service communication du Groupe.

10

Prévention des risques

Seafrigo Group applique une tolérance zéro face à tout comportement pouvant relever de la **corruption**, du **favoritisme**, ou de **pratiques fiscales illégales**. Des procédures internes encadrent strictement les relations avec les bénéficiaires, afin de prévenir les conflits d'intérêts et garantir l'intégrité des engagements.

11

Révision de la politique

Cette politique est revue tous les **deux ans**, ou en cas d'évolution significative du cadre réglementaire ou des priorités stratégiques du Groupe.

Pour plus d'informations

Contactez-nous à communicationgroupe@seafrigo.com pour toute question ou soumission de projet.





www.seafrigo.com

Seafrigo Group

22 rue de New-York

76600 Le Havre - FRANCE

Tel : +33 (0)2 35 24 77 67

Fax : (0)2 35 24 69 66

